

## MJERE I PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE RADA

Na sjednici Učiteljskog vijeća, 9. travnja 2020., u virtualnom okruženju putem Zoom platforme, donesene su opće mjere za unaprjeđenje rada. One su zajednički rezultat našeg promišljanja, ali i vaših prijedloga te komentara koje smo dobili analizom ankete provedene među roditeljima i učenicima. Radi boljeg uvida i kvalitetnije suradnje, u nastavku navodimo najvažnije donesene mjere i preporuke za rad s našim učenicima.

### Opće mjere:

1. Od 14. travnja 2020. (utorak) sve aktivnosti koje se tiču direktne nastave odvijat će se u jednoj smjeni – jutarnjoj. **Neposredna nastava za sve učenike se organizira u vremenu od 9,00 do 13,00 sati.**
2. **Učiteljima je preporučeno držati se svog tjednog rasporeda.** Ukoliko to iz nekih opravdanih razloga ne bude moguće, svi materijali koji se prosljeđuju učenicima bit će postavljeni u virtualne učionice najkasnije do 13,00 sati istoga dana.
3. **Učenici svoju nazočnost na virtualnoj nastavi trebaju potvrditi lajkom na objavu učitelja ili komentarom do kraja dana.** U protivnom učitelj je dužan upisati izostanak.
4. Svi razrednici će poseban naglasak staviti na sat razrednika te dodatno motivirati i poticati učenike na rad, uz otvorenu i redovitu komunikaciju s učenicima u tom kanalu.
5. **Svi razrednici, ali i predmetni učitelji, jednom tjedno organizirat će sat informacija za roditelje,** prema individualnim terminima i načinima komunikacije (poželjno prema do sada uhodanim terminima, dostupnim na našoj web stranici u Kutku za roditelje).
6. U budućem radu, učitelji će se i dalje referirati na materijale koji su učenicima dostupni od kuće (udžbenici, zbirke, radne bilježnice, online sadržaji, kvizovi, edukativna videa i sl.), uz **povratnu informaciju učenicima te jasno navedena očekivanja od učenika.**
7. U svrhu unapređenja rada, učitelji redovito organiziraju sastanke po aktivima. Aktualna tema rada aktiva je revidiranje dosadašnjih kriterija vrednovanja i određivanje minimalne količine gradiva, koja će biti prihvatljiva i učiteljima i učenicima s ciljem rasterećivanja jednih i drugih sudionika odgojno-obrazovnog procesa.
8. **Vrednovanje rada učenika odvijat će se sukladno sažetku preporuka za vrednovanje i ocjenjivanje za vrijeme nastave na daljinu,** objavljenim na stranici škole 4. travnja 2020. (naslovnica).

### Preporuke za mjere podrške za učenike s teškoćama i darovite učenike:

- **Učenici s teškoćama**

Obvezno je pridržavanje smjernica koje su navedene u individualiziranim godišnjim programima rada/ individualiziranim odgojno- obrazovnim kurikulumima. Ovisno o teškoćama pojedinog učenika potrebno je:

- prilagoditi sadržaj i opseg gradiva koje se obrađuje (za učenike koji se školuju po prilagođenom programu; opseg prilagodbe odrediti prema mogućnostima pojedinog učenika)
- koristiti primjerene individualizirane postupke {manji broj zadataka koje treba riješiti u određenom roku, smanjena i/ili individualizirana (font, veličina, razmak, bojanje slova) količina teksta kojeg treba obraditi}
- korištenje različitih tipova zadataka (zadaci iz udžbenika/ radne bilježnice, ali i povezivanje pojmova s definicijama, asocijacije, projektne aktivnosti, istraživački rad, više zadataka vizualnog tipa)
- češće praćenje i podrška, redovito pružanje povratne informacije učeniku, komunikacija s učenikom u smislu dobivanja povratne informacije o snalaženju učenika u odgojno-obrazovnom procesu nastave na daljinu i uspješnosti u savladavanju zadanih zadataka

- **Daroviti učenici**

Za učenike koji su (potencijalno) daroviti preporuča se:

- i dalje poticati i usmjeravati učenike na dodatne sadržaje
- pripremati dodatne i zahtjevnije zadatke (moguće ih je koristiti u kombinaciji s redovnim zadacima)
- predlagati projektne aktivnosti za učenike, a u skladu s njihovim užim interesima

### **Dodatne mjere podrške učiteljima:**

Stručni suradnici su u svakodnevnoj komunikaciji s ravnateljem i učiteljima, putem virtualne stručno-razvojne službe. Osim tekućih zadataka praćenja, analize i koordiniranja izvedbe nastavnog procesa, stručni suradnici dostupni su učiteljima za **individualne konzultacije iza 16,00 sati svakog dana (mobitel, chat, Zoom), ili prema dogovoru.**

Osim navedene podrške, preporučamo i sljedeće:

- **korištenje školske (virtualne) knjižnice** gdje su dostupni materijali za djecu s teškoćama u razvoju i za darovite učenike
- usmjeravanje učenika na korištenje dodatnih materijala za vježbanje određenih vještina (grafomotorika, percepcija, koncentracija...) - u izradi je **zbirka materijala stručno-razvojne službe (web stranica)**
- svakodnevnu suradnju (oblici prilagodbe i individualizacije, nedoumice, izazovi, dodatni materijali...)

Za sva pitanja, nejasnoće ili savjetovanja, i dalje smo dostupni svakim radnim danom na:

[pedagog@os-znjan-st.skole.hr](mailto:pedagog@os-znjan-st.skole.hr)

[socijalni.pedagog@os-znjan-st.skole.hr](mailto:socijalni.pedagog@os-znjan-st.skole.hr)