

Na temelju odredbi Protokola o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima (Ministarstvo obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti, Zagreb, 2004.), Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima te čl. 67., 70. i 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18,98/19) na prijedlog ravnatelja Osnovne škole Žnjan- Pazdigrad, Split, Željka Jurina, Školski odbor na svojoj 30. sjednici održanoj dana 05.12.2019. godine donosi

## **PROTOKOL O POSTUPANJU U SLUČAJU NASILJA U OSNOVNOJ ŠKOLI ŽNJAN-PAZDIGRAD**

### **Članak 1.**

(1) Protokolom o postupanju u slučaju nasilja u školi (u daljnjem tekstu: Protokol) nastoje se prevenirati situacije povećanog rizika te se uređuju oblici, kriteriji i koraci postupanja u rizičnim situacijama, a s ciljem zaštite djece te svih uključenih u proces odgoja i obrazovanja.

(2) Izrazi koji se u ovom Protokolu koriste u muškom rodu rodno su neutralni te se odnose jednako na muške i na ženske osobe.

### **Članak 2.**

(1) Protokol se temelji se na odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, na sadržaju i obavezama propisanim Programom aktivnosti za sprječavanje nasilja među djecom i mladima koji je donijela Vlada Republike Hrvatske 25. veljače 2004., Pravilniku o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/13), Protokolu o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima (2004), Protokolu o postupanju u slučaju seksualnog nasilja, Protokolu o postupanju u slučaju nasilja u obitelji (2004), Protokolu o postupanju u slučaju zlostavljanja i zanemarivanja djece (2014) te podzakonskim aktima Škole.

(2) Protokol utvrđuje obveze i odgovornosti, te propisuje načine postupanja pojedinih dionika u kriznim situacijama. Protokol treba biti izvješten na vidnom i svima dostupnom mjestu u Školi te s njegovim odrednicama trebaju biti upoznati svi sudionici odgojno- obrazovnog procesa.

### **Članak 3.**

Koordinatori Protokola su stručni suradnici škole: pedagog i socijalni pedagog, a u slučaju njihove odsutnosti Ravnatelj određuje zamjenu.

#### Članak 4.

(1) Osnovne odrednice Protokola:

1. Općeprihvaćena definicija nasilja
2. Razlika između nasilja među djecom i normalnog vršnjačkog sukoba
3. Postupanje škole u slučaju vršnjačkog sukoba
4. Postupanje škole u slučaju nasilja među djecom
5. Postupanje škole u slučaju nasilja prema učenicima od strane odrasle osobe u školi (učitelja, roditelja, drugih radnika škole, nepoznatih osoba)
6. Postupanje škole u slučaju saznanja ili sumnje na nasilje u obitelji
7. Postupanje škole u slučaju saznanja ili sumnje na seksualno nasilje
8. Postupanje u slučaju seksualnog uznemiravanja koje se dogodilo u školi
9. Postupanje škole u slučaju nasilja prema radnicima škole od strane učenika škole
10. Postupanje škole u slučaju nasilnog ponašanja odrasle osobe nad odraslom osobom u školi
11. Obrazac za evidenciju škole o sukobima i nasilju u školi
12. Obrazac za izvješće o događaju koji popunjavaju osobe uključene u događaj (obavezno osoba koja je izazvala događaj).
13. Obrazac za dojavu slučaja nasilja

#### Članak 5.

##### Općeprihvaćena definicija nasilja

(1) Definicija nasilja preuzeta je iz Protokola o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima koji je donijelo Ministarstvo obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti Republike Hrvatske u listopadu 2004.

(2) Nasiljem među djecom i mladima smatra se svako namjerno fizičko ili psihičko nasilno ponašanje usmjereno prema djeci<sup>1</sup> i mladima<sup>2</sup> od strane njihovih vršnjaka učinjeno s ciljem povrijeđivanja, a koje se, neovisno o mjestu izvršenja, može razlikovati po obliku, težini, intenzitetu i vremenskom trajanju i koje uključuje ponavljanje istog obrasca i održava neravnopravan odnos snaga (jači protiv slabijih ili grupa protiv pojedinaca).

---

<sup>1</sup> Prema Konvenciji o pravima djeteta iz 1989. godine dijete označava svaku osobu mlađu od osamnaest godina osim ako se zakonom koji se primjenjuje na dijete granica punoljetnosti ne odredi ranije.

<sup>2</sup> Prema Zakonu o sudovima za mladež (NN 111/97, 12/02), maloljetnik je osoba koja je u vrijeme počinjenja djela navršila četrnaest, ali nije navršila osamnaest godina života, a mlađi punoljetnik je osoba koja je u vrijeme počinjenja djela navršila osamnaest, ali nije navršila dvadeset i jednu godinu života.

(3) Nasiljem među djecom i mladima smatra se osobito:

- namjerno uzrokovani fizički napad u bilo kojem obliku, primjerice udaranje, guranje, gađanje, šamaranje, čupanje, zaključavanje, napad različitim predmetima, pljuvanje i slično bez obzira da li je kod napadnutog djeteta nastupila tjelesna povreda
- psihičko i emocionalno nasilje prouzročeno opetovanim ili trajnim negativnim postupcima od strane jednog djeteta ili više djece. Negativni postupci su: ogovaranje, nazivanje pogrdnim imenima, ismijavanje, zastrašivanje, izrugivanje, namjerno zanemarivanje i isključivanje iz skupine kojoj pripada ili isključivanje i zabranjivanje sudjelovanja u različitim aktivnostima s ciljem nanošenja patnje ili boli, širenje glasina s ciljem izolacije djeteta od ostalih učenika, oduzimanje stvari ili novaca, uništavanje ili oštećivanje djetetovih stvari, ponižavanje, naređivanje ili zahtijevanje poslušnosti ili na drugi način dovođenje djeteta u podređeni položaj, kao i sva druga ponašanja počinjena od djeteta i mlade osobe (unutar kojih i spolno uznemiravanje i zlostavljanje) kojima se drugom djetetu namjerno nanosi fizička i duševna bol ili sramota.

(4) Nasilje definira šest čimbenika:

- *namjera* da se drugom nanese šteta ili ozljeda
- *intenzitet i trajanje* (opetovanost nasilničkog ponašanja)
- *moć nasilnika* (nerazmjer s obzirom na dob, snagu, brojčana nadmoć)
- *ranjivost i nemoć žrtve*
- *manjak podrške*
- *posljedice*

(5) U svim slučajevima nasilja među djecom koji su definirani navedenim čimbenicima Škola je dužna postupati u skladu s Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima koji je donijelo Ministarstvo obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti Republike Hrvatske u listopadu 2004.

## Članak 6.

### Razlika između nasilja među djecom i normalnog vršnjačkog sukoba

(1) Vršnjački sukob ne sadrži u sebi definirajuće čimbenike nasilja:

- nema elemenata navedenih za nasilništvo: riječ je o sukobu vršnjaka koji oni ne rješavaju na miran, nego na neki drugi način; ne postupaju jedno prema drugome s namjerom ozljeđivanja ili nanošenja štete; nema nesrazmjera moći; nema težih posljedica za djecu u sukobu
- djeca ne inzistiraju da mora biti po njihovu po svaku cijenu
- mogu objasniti i navesti razloge zašto su u sukobu
- ispričaju se ili prihvate rješenje u kojem nema pobjednika i poraženog
- slobodno pregovaraju da bi zadovoljili svoje potrebe

- mogu promijeniti temu i otići iz situacije u kojoj je došlo do sukoba.

## **Članak 7.**

### **Postupanje škole u slučaju vršnjačkog sukoba**

(1) U slučaju vršnjačkog sukoba svaki djelatnik škole dužan je:

1. Odmah prekinuti sukob među učenicima
2. Obavijestiti o sukobu razrednika, stručne suradnike ili ravnatelja Škole
3. Razrednici, stručni suradnici ili ravnatelj dužni su obaviti razgovor sa sukobljenim učenicima
4. Učenicima će se za vrijeme savjetodavnog razgovora predložiti da se međusobno ispričaju, prihvate rješenje u kojem nitko neće „pobijediti“ te da jedan drugom nadoknade eventualnu štetu (restitucija)
5. Prisutna odgovorna osoba će od učenika tražiti da popune odgovarajući obrazac o događaju
6. U slučaju da učenik češće dolazi u takve sukobe s vršnjacima, razrednik i stručni suradnik pozvat će roditelje u školu s ciljem prevladavanja takve situacije i pomoći učeniku
7. Učenik će, prema potrebi, biti uključen u dodatni rad (savjetodavni rad, pedagoška i/ili psihološka pomoć) u školi ili izvan škole u dogovoru s roditeljima (starateljima)
8. Ako učenik učestalo krši pravila, ne poštuje dogovore, ne prihvaća restituciju, Škola će primijeniti odgovarajuće pedagoške mjere u skladu s Pravilnikom o kriterijama za izricanje pedagoških mjera

(2) U slučaju da sve prethodno navedene mjere ne dovedu do poboljšanja ponašanja učenika i u slučaju da se s roditeljima ne uspije uspostaviti adekvatna suradnja, Škola će postupiti po članku 8. ovog Protokola.

## **Članak 8.**

### **Postupanje škole u slučaju nasilja među djecom**

(1) U slučaju prijave nasilja ili dojave nasilja među djecom Škola je dužna postupati u skladu s Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima. U slučaju prijave nasilja ili dojave o nasilju među djecom imenovana stručna osoba za koordiniranje aktivnosti vezanih uz problematiku nasilja u odgojno-obrazovnoj ustanovi ili osoba koja je u slučaju njezine odsutnosti zamjenjuje, dužna je:

- odmah poduzeti sve mjere da se zaustavi i prekine aktualno nasilno postupanje prema djetetu, a u slučaju potrebe zatražiti pomoć drugih djelatnika odgojno-obrazovne ustanove ili po potrebi pozvati djelatnike policije

- ako je dijete povrijeđeno u mjeri koja zahtjeva liječničku intervenciju ili pregled ili se prema okolnostima slučaja može razumno pretpostaviti ili posumnjati da su takva intervencija ili pregled potrebni, odmah pozvati službu hitne liječničke pomoći ili na najbrži mogući način, koji ne šteti zdravlju djeteta, pratiti ili

osigurati pratnju djeteta od strane stručne osobe liječniku te pričekati liječnikovu preporuku o daljnjem postupanju i dolazak djetetovih roditelja ili zakonskih zastupnika

- odmah po prijavljenom nasilju o tome obavijestiti roditelje djeteta ili zakonske zastupnike, te ih upoznati sa svim činjenicama i okolnostima koje je do tada doznala i izvijestiti ih o aktivnostima koje će se poduzeti

- po prijavi, odnosno dojavu nasilja odmah obaviti razgovor s djetetom koje je žrtva nasilja, a u slučaju da je postojala liječnička intervencija, uz dogovor s liječnikom, čim to bude moguće. Ovi razgovori s djetetom obavljaju se uvijek u nazočnosti nekog od stručnih djelatnika odgojno-obrazovne ustanove, a na način da se postupaju posebno brižljivo, poštujući djetetovo dostojanstvo i pružajući mu potporu.

- roditeljima ili zakonskim zastupnicima djeteta koje je žrtva vršnjačkog nasilja dati obavijesti o mogućim oblicima savjetodavne i stručne pomoći djetetu u odgojno-obrazovnoj ustanovi i izvan nje, a s ciljem potpore i osnaživanja djeteta te prorade traumatskog doživljaja

- obaviti razgovor s drugom djecom ili odraslim osobama koje imaju spoznaju o učinjenom nasilju te utvrditi sve okolnosti vezane uz oblik, intenzitet, težinu i vremensko trajanje nasilja

- ako se radi o osobito teškom obliku, intenzitetu ili dužem vremenskom trajanju nasilja, koje može izazvati traumu i kod druge djece koja su svjedočila nasilju, savjetovati se s nadležnom stručnom osobom ili službom poradi pomoći djeci, svjedocima nasilja

- što žurnije obaviti razgovor s djetetom koje je počinilo nasilje uz nazočnost stručne osobe, ukazati djetetu na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja, te ga savjetovati i poticati na promjenu takvog ponašanja, a tijekom razgovora posebno obratiti pozornost iznosi li dijete neke okolnosti koje bi ukazivale da je dijete žrtva zanemarivanja ili zlostavljanja u svojoj obitelji ili izvan nje, u kojem slučaju će se odmah izvijestiti centar za socijalnu skrb, a po potrebi ili sumnji na počinjenje kažnjive radnje izvijestiti policiju ili nadležno državno odvjetništvo, a odgojno- obrazovna ustanova će poduzeti sve mjere za pomirenje djece i za stvaranje tolerantnog, prijateljskog ponašanja u odgojno-obrazovnoj ustanovi

- pozvati roditelje ili zakonske zastupnike djeteta koje je počinilo nasilje, upoznati ih s događajem, kao i s neprihvatljivošću i štetnošću takvog ponašanja, savjetovati ih s ciljem promjene takvog ponašanja djeteta, te ih pozvati na uključivanje u savjetovanje ili stručnu pomoć unutar škole ili izvan nje (centri za socijalnu skrb, poliklinike za zaštitu djece, obiteljska savjetovališta i slično) i izvijestiti ih o obvezi odgojno-obrazovne ustanove da slučaj prijavi nadležnom centru za socijalnu skrb, Uredima državne uprave u županijama (Službama za društvene djelatnosti i/ili Gradskom uredu za obrazovanje i šport Grada Zagreba), policiji ili nadležnom državnom odvjetništvu

- o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama te svojim opažanjima sačiniti službene bilješke, kao i voditi odgovarajuće evidencije zaštićenih podataka koje će se dostaviti na zahtjev drugim nadležnim tijelima

## **Članak 9.**

### **Postupanje škole u slučaju nasilja prema učenicima od strane odrasle osobe u školi**

#### **(učitelja, roditelja, drugih radnika škole, nepoznatih osoba)**

(1) U slučaju kada je učenik doživio zlostavljanje od strane odrasle osobe u školi ili postoji sumnja na takvo djelo (radnika škole, svog roditelja ili roditelja drugog učenika odnosno nepoznate osobe) radnik škole je obavezan:

- odmah pokušati prekinuti nasilno postupanje prema djetetu te o tome obavijestiti ravnatelja ili stručnog suradnika škole

- ako u tome ne uspije odmah pozvati ravnatelja, stručnog suradnika škole ili drugog radnika škole kako bi pokušali prekinuti nasilno ponašanje prema djetetu i obavijestiti policiju

- upozoriti osobu koja se ponaša nasilno na neprihvatljivost i štetnost takva ponašanja i informirati je o obvezi Škole da slučaj prijavi nadležnom CZSS-u, policiji, Gradskom uredu za obrazovanje, kulturu i sport te Ministarstvu znanosti i obrazovanja

- o događaju obavijestiti CZSS, policiju, Gradski ured za obrazovanje, kulturu i sport te Ministarstvo znanosti i obrazovanja

(2) Stručni suradnik dužan je obaviti razgovor s djetetom odmah po saznanju o događaju s ciljem normaliziranja osjećaja djeteta i sprečavanja dugoročnih posljedica traume, a tijekom razgovora s djetetom voditi službenu zabilježku koju uz ravnatelja supotpisuje.

(3) Kada stručni suradnik obavi razgovor s djetetom, ravnatelj, stručni suradnik, razrednik ili član Učiteljskog vijeća trebaju o događaju odmah obavijestiti roditelje djeteta (ili drugog roditelja ako se jedan od roditelja nasilno ponašao prema vlastitom djetetu), pozvati ih da dijete odvedu kući te ih informirati o eventualnoj potrebi uključivanja djeteta i roditelja u savjetovanje i stručnu pomoć u školi ili izvan nje.

(4) U slučaju da je dijete ozlijeđeno potrebno je procijeniti ozbiljnost ozljede te po potrebi pozvati hitnu pomoć. Ukoliko nema vidljivih znakova da je dijete ozlijeđeno, ali postoji sumnja na ozljedu, treba ga odmah odvesti na liječnički pregled, pri čemu s njim u pratnji ide roditelj (ako je dostupan), predstavnik Škole ili CZSS-a.

## **Članak 10.**

### **Postupanje škole u slučaju saznanja ili sumnje na nasilje u obitelji**

(1) Cilj protokola postupanja je senzibiliziranje odgojno- obrazovnih djelatnika za pojavu nasilja u obitelji koje doživljavaju djeca i učenici te poduzimanje mjera radi pravovremenog otkrivanja i prijavljivanja problema i pružanja pomoći djetetu.

(2) Učitelji i stručni suradnici dužni su poduzimati mjere zaštite prava djeteta/ učenika te o svakom kršenju tih prava odmah obavijestiti nadležnu osobu u školi.

(3) U slučaju da djelatnik škole dobije informaciju ili sumnja da je dijete unutar obitelji na ikakav način izloženo ili svjedoči nasilnom ponašanju nekog člana obitelji ili je pak zanemareno, taj je djelatnik dužan, u skladu s čl. 5. Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji (NN 116/03), odmah o tome obavijestiti razrednika, ravnatelja i stručne suradnike škole.

(3) Ravnatelj i stručni suradnici dužni su postupati u skladu sa dobivenim informacijama.

(4) Ukoliko je dijete/učenik povrijeđen u mjeri koja zahtijeva liječničku intervenciju ili pregled ili se prema okolnostima slučaja može pretpostaviti da su takva intervencija ili pregled potrebni, odmah pozvati službu hitne medicinske pomoći ili na najbrži mogući način, koji ne šteti zdravlju djeteta, otpratiti ili osigurati pratnju djeteta od strane stručne osobe liječniku/ci te sačekati liječničku preporuku o daljnjem postupanju.

(5) O sumnji na kazneno djelo žurno izvjestiti ravnatelja škole koji će izvršiti prijavu policiji i obavijestiti Centar za socijalnu skrb te ih upoznati sa svim činjenicama i okolnostima slučaja i aktivnostima koje će se poduzeti, te na traženje državnog odvjetništva ili policije odmah dostaviti svu dokumentaciju vezanu uz razjašnjavanje i dokazivanje kaznenog djela

(6) Ukoliko se radi o osobito teškom obliku, intenzitetu ili dužem vremenskom trajanju nasilja koje je izazvalo traumu, savjetovati se sa stručno-razvojnou službom odgojno-obrazovne ustanove, stručnjacima Centra za socijalnu skrb koji je obaviješten o slučaju te sa drugom stručnom službom izvan ustanove o načinu postupanja i pomoći djetetu žrtvi nasilja u obitelji u okviru odgojno-obrazovne ustanove.

(7) Ukoliko je moguće te ukoliko okolnosti djela to dozvoljavaju obaviti savjetodavni razgovor s djetetom te upoznati dijete s daljnjim postupanjima

(8) Pozvati djetetove roditelje odmah na razgovor i upoznati ih sa značajnim saznanjima i informacijama koje djelatnici škole posjeduju:

- ako je dijete zlostavljao jedan roditelj, upoznati s tim drugog roditelja

- upozoriti roditelje na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja i informirati ih o obvezi Škole da slučaj prijavi nadležnom CZSS-u, policiji i Gradskom uredu za obrazovanje, kulturu i sport

- ako su roditelji spremni za suradnju, uključiti ih u savjetovanje unutar Škole ili preporučiti odgovarajuće ustanove

- ako su dijete zlostavljala oba roditelja ili postoji sumnja na takvo zlostavljanje, odmah obavijestiti o tome CZSS i postupati dalje u dogovoru s CZSS-om

- ukoliko roditelji odbijaju suradnju, o tome informirati CZSS te Gradski ured za obrazovanje, kulturu i sport

- ako je djetetu potrebna pomoć ili pregled liječnika, s djetetom liječniku idu roditelj (ako je dostupan i ako ne postoji sumnja da je on zlostavljač) ili predstavnik Škole, odnosno CZSS-a

- o dojadi nasilja i o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama i svojim opažanjima izraditi službenu bilješku, koja će se dostaviti na zahtjev drugim nadležnim tijelima. Takav dokument uz ravnatelja potpisuje i stručni suradnik koji je obavio razgovor te razrednik ili druga povjerljiva osoba

- surađivati s nadležnim CZSS-om te zajednički djelovati u cilju dobrobiti djeteta

## Članak 11.

### Postupanje škole u slučaju saznanja ili sumnje na seksualno nasilje

(1) U slučaju kada je seksualno nasilje sastavni dio obiteljskog nasilja, Škola je dužna postupati postupati po koracima prikazanim u čl. 10. ovog Protokola.

(2) Odmah po primanju informacije iz koje proizlazi sumnja da je dijete, odnosno učenik/ca doživio seksualno uznemiravanje ili seksualno nasilje, dužnost je djelatnika Škole bez odgode obavijestiti ravnatelja koji je, također bez odgode, dužan prijaviti sumnju o postojanju kaznenoga djela najprije policiji i nadležnom centru za socijalnu skrb, te provesti razgovor s djetetom, odnosno učenikom/com radi zaštite njegovih/njezinih prava.

(3) Sukladno Protokolu o postupanju u slučaju seksualnog nasilja, ravnatelj Škole je odgovorna osoba za postupke po ovom članku.

(4) Poželjno je da razgovor vodi stručni suradnik/ca u sigurnom okruženju, imajući na umu zaštitu prava osobe. Također, važno je da djelatnik odgojno-obrazovne ustanove ne ispituje dijete kako bi se utvrdile sve činjenice i okolnosti samoga djela, već da na smiren način sasluša dijete i to tako da ga ne prisiljava na detaljni opis djela, već dopusti djetetu da samostalno opiše situaciju, na način i u opsegu kako to samo želi. Ako stručni suradnik/ca nije dostupan ili dijete ne pristaje na razgovor s njima, razgovor može voditi i drugi djelatnik/ca odgojno-obrazovne ustanove u kojeg dijete ima povjerenja, (razrednik/ica, učitelj/ica, nastavnik/ca, ravnatelj/ica ili školski liječnik/ca).

(5) Ukoliko se radi o događaju koji se upravo dogodio, žrtvi je potrebno bez odgode pružiti odgovarajuću pomoć i zaštitu te o svemu odmah obavijestiti policiju i nadležni centar za socijalnu skrb

(6) Osoba koja vodi razgovor s djetetom, odnosno učenikom/com ili izvorom informacija, dužna je o tome voditi zapisnik. Odgojno-obrazovna ustanova dužna je, na traženje suda, Državnog odvjetništva RH ili policije dostaviti svu dokumentaciju koja je značajna za odlučivanje o pokretanju kaznenog progona, odnosno kazneni progon.

(7) Obveza osobe koja vodi razgovor je upoznati dijete, učenika/cu s daljnjim postupanjem na njemu/njoj razumljiv način. Tijekom cijelog postupka potrebno je voditi brigu o sigurnosti djeteta, odnosno učenika/ce te drugih osoba koje su izvor informacija.

(8) O samom događaju ravnatelj Škole dužan je žurno obavijestiti:

- roditelje/skrbnike djeteta

- nadležni centar za socijalnu skrb

- u slučaju ako su roditelji/skrbnici nedostupni ili postoji sumnja na zlostavljanje od strane istih, obavijestit će se nadležni centar za socijalnu skrb prema mjestu prebivališta djeteta; ukoliko dijete ne pohađa odgojno obrazovnu instituciju u mjestu svog prebivališta, kontaktirat će se najbliži centar za socijalnu skrb (izvan uredovnog vremena policijska postaja kontaktirat će dežurnog stručnog radnika centra za socijalnu skrb)

- policiju ili Državno odvjetništvo RH (izvan uredovnog vremena Državnog odvjetništva RH obavještava se dežurni državni odvjetnik/ca pri Istražnom centru Županijskog suda)



- ako postoje vidljive ozljede ili uznemirenost, poduzeti mjere radi pružanja hitne liječničke pomoći
- obavijestiti Ministarstvo znanosti i obrazovanja putem web obrasca za prijavu nasilnog ponašanja koji je dostupan na mrežnim stranicama Ministarstva što žurnije, a najkasnije u roku do 7 dana
- obavijestiti pravobraniteljicu za djecu
- po potrebi obavijestiti pravobraniteljicu za osobe s invaliditetom
- obavijestiti nadležnog školskog liječnika

(9) Osoba koja vodi razgovor dužna je upoznati žrtvu i njezine roditelje o mogućnostima izvaninstitucionalne ili institucionalne pomoći i potpore.

(10) Ako je počinitelj/ica seksualnog nasilja djelatnik/ca Škole (ravnatelj/ica, stručni suradnik/ca, nastavnik/ca ili drugi djelatnik/ca), osoba koja ima o tome informaciju dužna je obavijestiti policiju i/ili Državno odvjetništvo. Ukoliko je počinitelj/ica seksualnog nasilja djelatnik/ca odgojno-obrazovne ustanove ili se seksualno nasilje dogodilo u prostoru odgojno-obrazovne ustanove, odgojno-obrazovna ustanova dužna je žurno izvijestiti Ministarstvo znanosti i obrazovanja bez obzira tko je počinitelj.

(11) U slučaju osobito teškog oblika ili intenziteta nasilnog postupanja koje je izazvalo ili može izazvati traumu kod djeteta žrtve ili drugih učenika/ca, Škola će izvijestiti ministarstvo nadležno za odgoj i obrazovanje, a po potrebi i druga ministarstva i institucije te zatražiti odgovarajuću stručnu psihološku ili socijalno/pedagoško/psihološku pomoć za učenike/ce odgojno-obrazovne ustanove. Nadležno ministarstvo će prema potrebi osigurati odgovarajuću stručnu psihološku pomoć za učenike/ce odgojno-obrazovne ustanove.

## **Članak 12.**

### **Postupanje u slučaju seksualnog uznemiravanja koje se dogodilo u školi**

(1) Ako se radi o seksualnom uznemiravanju od odrasle osobe koja je djelatnik/ca Škole postupak je isti kao u slučaju seksualnog nasilja

(2) Ukoliko se radi o seksualnom uznemiravanju od drugog učenika/ce (ili više njih) u prostoru Škole tada je škola dužna uključiti sve sudionike u savjetovanje ili medijaciju kod stručnjaka odgovarajućeg profila, a ukoliko nema stručnjake odgovarajućeg profila, uputit će sudionike u savjetovalište.

(3) Obveza odgovorne osobe je o događaju obavijestiti roditelje svih uključenih učenika/ca. U slučaju potrebe izvijestiti i nadležni centar za socijalnu skrb.

## **Članak 13.**

### **Postupanje škole u slučaju nasilja prema radnicima škole od strane učenika škole**

(1) U slučaju da je djelatnik škole doživio nasilje ili prijetnju nasiljem od strane učenika škole, on treba o tome izvijestiti ravnatelja ili stručne suradnike škole. Oni će:

- razgovarati s učenikom u prisutnosti razrednika i voditi službeni zapisnik o razgovoru
- odmah obavijestiti roditelje učenika te ih upozoriti na neprihvatljivost takva ponašanja
- prema učeniku poduzeti odgovarajuće pedagoške mjere koje će donijeti Učiteljsko vijeće u skladu s Pravilnikom o pedagoškim mjerama
- uključiti učenika u stručni tretman/ savjetodavnu pomoć u Školi ili u dogovoru s roditeljima u ustanovi izvan Škole
- po ukazanoj potrebi o svemu izvijestiti CZSS i Gradski ured za obrazovanje, kulturu i sport, a po potrebi i policiju
- ako je riječ o prijetnjama nasiljem ili o nasilju u Školi, zbog čega je Škola uključila i policiju, o takvim je situacijama potrebno prvo usmeno, a zatim i pisanim putem (na propisanom obrascu) izvijestiti Gradski ured za obrazovanje, kulturu i sport te Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

#### **Članak 14.**

##### **Postupanje škole u slučaju nasilnog ponašanja odrasle osobe nad odraslom osobom u školi**

(1) U slučaju nasilnog ponašanja odrasle osobe (roditelja učenika, nepoznate osobe, djelatnika Škole) prema drugoj odrasloj osobi u Školi (roditelju učenika ili djelatniku Škole) te u slučaju da postoje informacije da odrasla osoba u prostor Škole unosi oružje ili druge predmete koji mogu ugroziti sigurnost osoba i imovine u školi, djelatnik Škole koji ima tu informaciju ili je nazočan mora:

- odmah pokušati prekinuti nasilno ponašanje
- upozoriti osobu koja se nasilno ponaša na neprihvatljivost i štetnost takva ponašanja, tj. unošenja opasnih predmeta u prostor škole i zatražiti od nje da napusti prostor Škole
- ako u tome ne uspije, odmah pozvati ravnatelja Škole, stručnog suradnika ili drugog djelatnika Škole kako bi pokušali prekinuti nasilno ponašanje i obavijestiti policiju
- ako uspije prekinuti nasilno ponašanje, odmah o tome obavijestiti ravnatelja ili stručnog suradnika
- o događaju obavijestiti policiju, CZSS, Gradski ured za obrazovanje, kulturu i sport te Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

#### **Članak 15.**

(1) U slučaju da bilo kojem nasilnom ponašanju u prostoru Škole svjedoče drugi učenici, a nasilno je ponašanje neuobičajeno rijetko i intenzivno te može rezultirati traumatiziranjem svjedoka, ravnatelj ili stručni suradnik dužni su osigurati stručnu pomoć tim učenicima. Dužni su savjetovati se s nadležnom i stručnom osobom koja ima iskustva u radu s traumatiziranim osobama o potrebi i načinu pružanja stručne pomoći svjedocima nasilja.

## Članak 16.

### Evidencija o sukobima i nasilju u školi

- (1) Škola vodi posebnu Evidenciju o sukobima i nasilju u školi (Obrazac 1). Taj obrazac popunjava član Učiteljskog vijeća koji je nazočio ili bio obaviješten o događaju neposredno nakon njega.
- (2) Zapis o događaju iz Evidencije sastavni je dio izvješća škole o događaju. Obrasci Evidencije nalaze se u zbornici Škole, dok se ispunjeni obrasci Evidencije predaju ravnatelju ili stručno- razvojnoj službi Škole, gdje se čuvaju kao sastavni dio izvješća Škole o događaju.
- (3) Svaka osoba (učenik, učitelj ili drugi radnik škole) koja je izazvala sukob ili nasilje popunjava neposredno nakon događaja Obrazac za izvješće o događaju (Obrazac 2) te ga predaje ravnatelju ili stručnom suradniku Škole. Taj je obrazac sastavni dio izvješća Škole o događaju. Prazni obrasci čuvaju se u zbornici te u stručno- razvojnoj službi Škole.
- (4) Obrazac Evidencije o sukobima i nasilju u školi i Obrazac za izvješće o događaju sastavni su dio ovog Protokola.
- (5) Obrazac za dojavu o slučaju nasilja (Obrazac 3) je također sastavni dio ovog Protokola. Kada je riječ o prijetnjama nasiljem ili o nasilju u školi zbog čega je škola uključila i policiju, o takvim je situacijama potrebno prvo usmeno, a zatim i pisanim putem izvijestiti osobu za kontakt u Gradskom uredu za obrazovanje, kulturu i sport. Usmenu obavijest Uredu može dati svaki djelatnik Škole, a pisanu obavijest kao i eventualnu izjavu za medije isključivo ravnatelj škole.

## Članak 17.

- (1) Škola Kurikulumom te Godišnjim planom i programom škole predviđa provođenje aktivnosti prevencije nasilja i promicanja modela nenasilnog rješavanja sukoba te zaštite prava učenika.

## Članak 18.

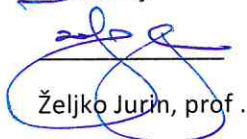
Ovaj je Protokol donesen na 30. sjednici Školskog odbora, 06.12.2019, objavljen na oglasnoj ploči 09.12.2019. godine, a stupa na snagu 8 dana od objave na oglasnoj ploči Škole.

U Splitu, 05.12.2019. godine

KLASA: 003-05/19-01/17

URBROJ: 2181/01-260-19-01

Ravnatelj:

  
Željko Jurin, prof.



Predsjednik Školskog odbora:

  
Krešimir Čaljkušić

Obrazac 1

<b>EVIDENCIJA ŠKOLE O SUKOBIMA I NASILJU U ŠKOLI</b> (popunjava član UV-a koji je nazočio ili bio obaviješten o događaju)	
<b>Datum:</b>	<b>SUDIONICI DOGAĐAJA:</b>
<b>VRSTA SUKOBA</b> (sukob / nasilje):	
<b>MJESTO I VRIJEME DOGAĐAJA:</b>	
<b>SAŽETAK DOGAĐAJA:</b>	
<b>PODUZETE MJERE:</b>	
<b>OSOBA KOJA PRIJAVLJUJE DOGAĐAJ:</b>	
<b>Potpis:</b>	

Obrazac 2

<b>OBRAZAC ZA IZVJEŠĆE O DOGAĐAJU</b> (popunjavaju svi sudionici događaja)	
<b>Datum:</b>	<b>SUDIONICI DOGAĐAJA:</b>
<b>MJESTO I VRIJEME DOGAĐAJA:</b>	
<b>PREPRIČAN SAŽETAK DOGAĐAJA:</b>	
<b>ŠTO MISLIM O UZROCIMA DOGAĐAJA:</b>	
<b>MOJE MIŠLJENJE O PODUZETIM MJERAMA:</b>	
<b>MOGUĆA RJEŠENJA – MOJI PRIJEDLOZI:</b>	
<b>Ime i prezime sudionika:</b>	
<b>Potpis stručne osobe:</b>	

Obrazac 3

<b>OBRAZAC ZA DOJAVU O SLUČAJU NASILJA</b> (popunjava Ravnatelj)	
<b>OŠ Žnjan- Pazdigrad</b> <b>Pazdigradska 1</b> <b>21 000 Split</b> <b>OIB: 08752052179</b> <b>e-mail škole: ured@os-znjan-st.skole.hr</b> <b>tel: 021/ 587-477</b>	
<b>Datum i vrijeme događaja:</b>	
<b>Mjesto događaja:</b>	
<b>Osoba koja je doživjela nasilje:</b>	
<b>Osoba koja je počinila nasilje:</b>	
<b>Kratke informacije o događaju:</b>	
<b>Posljedice događaja:</b>	
<b>Poduzete mjere:</b>	
<b>Ime i prezime Ravnatelja:</b>	
<b>Potpis:</b>	