



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSNOVNA ŠKOLA ŽNJAN-PAZDIGRAD  
PAZDIGRADSKA 1  
21 000 SPLIT

KLASA: 406-03/24-01/12  
URBROJ: 2181-1-260-24-2



U Splitu, 11. prosinca 2024. godine

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**  
**Nabava voća i povrća za prehranu učenika u**  
**produženom boravku i učenika/korisnika mliječnih obroka**  
**EV – 08/2024**

**u razdoblju 02. 01. 2025. – 31. 12. 2025.**

**SADRŽAJ POZIVA NA DOSTAVU PONUDE:**

**I. OPĆI PODACI**

**II. PODACI O PONUDI**

**III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

**IV. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

**V. MJERE OSIGURANJA KVALITETE**

**VI. TROŠKOVNIK**

## **I. OPĆI PODACI**

### **1. NARUČITELJ**

OSNOVNA ŠKOLA ŽNJAN- PAZDIGRAD

Pazdigradska 1, 21000 Split

OIB: 08752052179

### **2. KONTAKT OSOBA**

Željko Jurin, prof.

Tel. 021/ 587-477

e-mail: ured@os-znjan-st.skole.hr

### **3. OPIS PREDMETA NABAVE I NAČIN IZVRŠENJA USLUGE**

Nabava voća i povrća za učenike u produženom boravku i učenike/korisnike mliječnih obroka za 2025. godinu EV – 08/2024.

Opis predmeta nabave naznačen je u Troškovniku (Prilog 1.).

Po odabiru ponude s Ponuditeljem će se sklopiti ugovor. Rok trajanja ugovora je od 02. siječnja 2025. do 31. prosinca 2025. godine.

### **4. ROK ISPORUKE ROBE**

a. Ponuditelj se obvezuje započeti s isporukom predmeta nabave odmah nakon potpisa ugovora s Naručiteljem.

b. Dinamika isporuke će se vršiti sukcesivno prema potrebi Naručitelja.

c. Rok isporuke je maksimalno do 24 sata (isporuka danas za sutra).

d. Dnevna isporuka se vrši svaki radni dan do 07,30 sati na lokacije škole.

### **5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST**

Vrijednost jednostavne nabave procjenjuje se na 12.200,00 eura bez PDV-a.

### **6. KOLIČINA PREDMETA NABAVE**

Naznačene okvirne/planske količine u Troškovniku, odnose se na razdoblje od 02. 01. 2025. do 31. 12. 2025.

Količina predmeta nabave je predviđena (okvirna) zbog objektivnih okolnosti tj. svrhe za koju se roba nabavlja. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine, odnosno ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima Naručitelja.

### **7. MJESTO ISPORUKE**

Na lokaciji: OŠ Žnjan-Pazdigrad, Split, Pazdigradska 1

### **8. VRSTA POSTUPKA**

Postupak javnog prikupljanja ponuda jednostavne nabave

### **9. JEZIK I PISMO PONUDE**

Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

## **II. PODACI O PONUDI**

Ponuda je pisana izjava volje Ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u Pozivu na dostavu ponude.

Prilikom sastavljanja ponude, Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponude. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u eurima. Podnošenje alternativne ponude nije dopušteno.

## 1. SADRŽAJ PONUDE

- popunjen Ponudbeni list (Prilog 2.),
- popunjen Troškovnik
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
- tražene dokaze sposobnosti.

## 2. OPSEG PONUDE

Ponuditelj je dužan ponuditi cjelokupan predmet nabave.

## 3. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

Sve dokumente, koje Naručitelj zahtijeva, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili se obratiti izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

## 4. NAČIN IZRADE PONUDE

Ako se ponuda dostavlja poštom ili predaje osobno na protokol Škole, ista se izrađuje tako da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje tako da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem tako da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni tako da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

## 5. DATUM DOSTAVE POZIVA NA DOSTAVU PONUDE

Poziv na dostavu ponude je objavljen na internetskim stranicama Osnovne škole Žnjan-Pazdigrad ( <https://os-znjan-st.skole.hr/javna-nabava/> ) dana 11. prosinca 2024.

## 5. ROK ZA DOSTAVU PONUDE

**18. prosinca 2024. godine** do 14:59 sati bez obzira na način dostave ponude.  
Otvaranje ponuda nije javno.

## 6. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu na jedan od sljedećih načina:

**a. Poštom na adresu Osnovna škola Žnjan-Pazdigrad, 21000 Split Pazdigradska 1**

S naznakom  
„Nabava voća i povrća– EV 08/2024,“  
“NE OTVARAJ”

ili

**b. Osobno na adresu Osnovna škola Žnjan-Pazdigrad, 21000 Split Pazdigradska 1**  
(uredovno vrijeme tajništva škole/protokola je od ponedjeljka do petka u vremenu od 07:30 do 15:30 sati)

## **7. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (navedeno u Troškovniku).

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jedinične cijene, ukupne cijene i stopu PDV-a za svaku stavku na način kako je to određeno u Troškovniku te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i ukupnu cijenu ponude (s PDV-om).

Jedinične cijene predmeta nabave su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

## **8. KRITERIJ ZA ODABIR**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

## **9. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Valjanost ponude (opcija ponude) mora biti najmanje 30 (trideset) dana od dana dostave ponude.

Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti ponude.

## **10. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Plaćanje će se vršiti sukcesivno za svaku narudžbu po ispostavljenom računu i to u roku 30 (trideset) dana od dana isporuke robe, na žiro-račun Ponuditelja, odnosno u najkraćem roku u skladu s proračunskim načinom plaćanja.

Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujma.

Na zaprimanje, obradu i plaćanje računa primjenjuje se Zakon o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 94/18.).

## **III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

### **a. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta ako utvrdi da:**

**1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:**

a) Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlorporaba u postupku javne nabave), članka

291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka

296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04.,

84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

a) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke III.A.1. podtočaka od a) do f) Poziva na dostavu ponude i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.**

#### Način dokazivanja:

Izjava o nepostojanju osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi koju za sebe i gospodarski subjekt daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (kao u prilogu 3). Izjava ne smije biti starija od 6 (šest) mjeseci računajući od dana slanja i objave ovog Poziva na dostavu ponude.

## **IV. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

### **SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

**Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar.**

#### Način dokazivanja:

Izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Izvadak ne smije biti stariji od dana slanja odnosno objave Poziva na dostavu ponude.

## **V. MJERE OSIGURANJA KVALITETE**

Ponuditelj u svojim procesima poslovanja mora poštivati odredbe važećeg Zakona o hrani i Zakona o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu odnosno sve pozitivne propise u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta. Subjekti u poslovanju s hranom moraju uspostaviti i provoditi redovite kontrole higijenskih uvjeta u svim fazama poslovnih procesa, u svakom objektu i opremi pod njihovom kontrolom, provedbom preventivnog postupka samokontrole, razvijenog u skladu s načelima sustava HACCP-a.

Gospodarski subjekt mora uspostavljen HACCP sustav i provoditi redovite sustave kontrole sigurnosti hrane prema načelima HACCP-a, kako bi naručitelj osigurao da će predmet nabave izvršavati gospodarski subjekt koji posjeduje formalno utvrđen i potvrđen sustav analize opasnosti na ključnim kontrolnim točkama.

Implementacijom sustava upravljanja prehrane sigurnosti, Ponuditelj daje sigurnost Naručitelju da je osposobljen identificirati rizike i njima učinkovito upravljati. Ukoliko Naručitelj zatraži dokaze o navedenom ponuditelj je dužan iste dostaviti.

## **VI. TROŠKOVNIK**

Troškovnik je sastavni dio ovoga Poziva na dostavu ponude, a dostavlja se kao poseban prilog.

Ponuditelj je obvezan u potpunosti ispuniti obrazac Troškovnika.

Ponuditelj je obvezan u Troškovnik upisati jediničnu cijenu (bez PDV-a), ukupnu cijenu (bez PDV-a), stopu PDV-a, iznos PDV-a te ukupnu cijenu (s PDV-om) za svaku stavku. Ponuditelj je također u obvezi upisati jediničnu cijenu (bez PDV-a) ponuđenog proizvoda po komadu odnosno cijenu po obračunskoj jedinici ponuđenog proizvoda prema kojoj će se izdavati računi te na kraju iskazati cijenu ponude bez PDV-a, PDV i ukupnu cijenu ponude s PDV-om.

Ovlaštena osoba Ponuditelja, obvezna je potpisati Troškovnik te isti ovjeriti pečatom.

Ako Ponuditelj nije u sustavu PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.