



REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA ŽNJAN-PAZDIGRAD SPLIT

Pazdigradska 1, 21000 Split
KLASA: 112-02/26-01/10
URBROJ: 2181-1-260-26-1
Split, 4. veljače 2026. godine



Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 156/23.), odredaba Pravilnika o radu Osnovne škole Žnjan-Pazdigrad, Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole Žnjan-Pazdigrad, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole Žnjan-Pazdigrad, odredaba Pravilnika o dopunama Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta, Osnovna škola Žnjan-Pazdigrad, Pazdigradska 1, Split, raspisuje

NATJEČAJ
za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu

OPERATIVNI/A DJELATNIK/ICA ZA SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU – 1 izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme (40/40 sati tjedno) uz probni rad od 6 mjeseci
Mjesto rada: Osnovna škola Žnjan-Pazdigrad, Pazdigradska 1, 21 000 Split.

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj 82/08 i 69/17). Izrazi koji se u ovom natječaju navode u muškom rodu su neutralni i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

Uvjeti:

Kandidati koji se prijavljuju na natječaj pored općih uvjeta, sukladno općim propisima o radu, kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete sukladno članku 6.a Pravilnika o dopuni pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoškolskoj ustanovi („Narodne novine“ broj 71/25) i članka 1. Pravilnika o dopuni pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta OŠ Žnjan-Pazdigrad.

- završena srednja škola s posjedovanjem kvalifikacije (minimalno) na razini 4.2 HKO-a te završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/ operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama.
- iznimno poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku 6 mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom mjestu, a ukoliko ne završi Program obrazovanja u propisanom roku, prestaje Ugovor o radu istekom zadnjeg dana roka za stjecanje Programa obrazovanja.

Radni odnos u Školi ne može zasnovati osoba za koju postoje zapreke iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

U vlastoručno potpisanoj prijavi na natječaj potrebno je navesti:

- osobne podatke: ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona/mobitela, e-mail adresu,
- naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje.

Na e-mail adresu koju kandidat navede u vlastoručno potpisanoj prijavi na natječaj bit će dostavljena obavijest o datumu, vremenu i mjestu, te načinu procjene odnosno testiranja.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis,
- preslika dokaza o vrsti i stupnju stručne spreme,
- preslika potvrde/uvjerenja o završenom Programu obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama
- dokaz o državljanstvu,
- uvjerenje nadležnog suda da podnositelj prijave nije pod istragom i da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi s naznakom roka izdavanja ne starije od mjesec dana,
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- ostale potrebne priloge/isprave/dokaze (za kandidate koji su stekli inozemnu obrazovnu kvalifikaciju te za kandidate koji se prema posebnim propisima pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima.)

Navedene isprave odnosno priloge dostavljaju se u neovjerenoj preslici. Prije sklapanja ugovora o radu odabrani kandidat dužan je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu („Narodne novine“, br.78/93, 29/94, 162/98, 16/07, 75/09, 120/16, 57/22).

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, trebaju se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja te svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj: 121/17., 98/19., 84/21., 156/23.), članka 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj: 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 02/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.) ili članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj: 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dužan je uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji koji su dostupni na poveznici na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48. stavaka 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21.) uz prijavu na natječaj dužan je, pored navedenih isprava odnosno priloga, priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 49. stavka 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, koji su dostupni na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat prijavom na natječaj daje privolu Osnovnoj školi Žnjan-Pazdigrad za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka. Škola će dostavljene podatke kandidata obrađivati u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Kandidat koji je pravodobno dostavio potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjava uvjete natječaja dužan je pristupiti procjeni i vrednovanju prema odredbama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole Žnjan-Pazdigrad Split: http://os-znjan-st.skole.hr/natje_aji/natje_aji_za_zasnivanje_radnog_odnosa Ako kandidat ne pristupi procjeni smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

Način procjene kandidata biti će objavljen na mrežnoj stranici Škole http://os-znjan-st.skole.hr/upload/os-znjan-st/images/static3/682/attachment/Pravilnik_o_postupku_zaposljavanja_te_procjeni_i_vrednovanju_kandidata_za_zaposljavanje-na_ustvajanje.pdf.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je osam dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole te mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostaviti neposredno u zatvorenoj omotnici ili poštom na adresu Škole: **Osnovna škola Žnjan-Pazdigrad, Pazdigradska 1, 21000 Split s naznakom „Za natječaj - za radno mjesto operativni/a djelatnik/ica za sigurnost i civilnu zaštitu neodređeno radno vrijeme 40/40-ne otvaraj“.**

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice Škole: http://os-znjan-st.skole.hr/natje_aji/natje_aji_za_zasnivanje_radnog_odnosa u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o radu s izabranim kandidatom ili donošenja odluke o neizboru kandidata, odnosno bit će obaviješteni sukladno članku 24. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole Žnjan-Pazdigrad.

Ravnatelj:

Željko Jurin, prof.